

**POLITYKA
PRYWATNOŚCI
RELACJE BIZNESOWE**Grzegorzółka Loterie | www.grzegrzolka.com

Ten dokument składa się z trzech części – każda dotyczy innej grupy osób. Znajdź tę, która dotyczy Ciebie:

Część I – osoby kontaktujące się z nami przez formularz, e-mail, telefon lub listownie.

Część II – kontrahenci prowadzący działalność gospodarczą (osoby fizyczne, indywidualni przedsiębiorcy, wspólnicy spółek cywilnych).

Część III – pracownicy i współpracownicy firm, które z nami współpracują.

CZĘŚĆ I – OSOBY KONTAKTUJĄCE SIĘ Z NAMI

Piszesz do nas przez formularz na grzegrzolka.com, wysyłasz maila, dzwonisz albo piszesz list? Ta część Polityki jest właśnie dla Ciebie. Administratorami Twoich danych osobowych – każdy działający samodzielnie – są:

Grzegorzółka Loterie Sp. z o.o. – siedziba: ul. Jana Heweliusza 11 lok. 819, 80-890 Gdańsk | biuro i korespondencja: ul. Wrzesińska 12/37, 03-713 Warszawa | KRS: 0000980754 | NIP: 5833454207 | REGON: 522506876 | kapitał zakładowy: 5 000 zł.

Grzegorzółka Sp. z o.o. – siedziba: ul. Władysława IV 43, 81-395 Gdynia | biuro i korespondencja: ul. Wrzesińska 12/37, 03-713 Warszawa | KRS: 0000254913 | NIP: 7010016236 | REGON: 140487829 | kapitał zakładowy: 50 000 zł.

Obie firmy działają jako odrębni administratorzy i przetwarzają dane zgodnie z RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r.).

1**PO CO PRZETWARZAMY TWOJE DANE?**

Jedynym celem jest obsługa Twojej sprawy – udzielenie odpowiedzi, rozwiązanie problemu lub realizacja prośby związanej z naszą działalnością. Podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli nasz prawnie uzasadniony interes polegający na konieczności odpowiedzi na Twój kontakt.

Te same dane możemy też wykorzystać do ochrony lub dochodzenia roszczeń, gdyby taka sytuacja kiedykolwiek zaistniała.

2

CZY MUSISZ PODAWAĆ **SWOJE DANE**?

To zawsze Twój wybór. Bez danych kontaktowych nie będziemy jednak w stanie Ci odpowiedzieć. Prosimy tylko o to, co rzeczywiście potrzebne do załatwienia sprawy – nic więcej.

3

KTO WIDZI **TWOJE DANE**?

Dostęp do danych mają wyłącznie osoby upoważnione – tylko te, które faktycznie muszą obsłużyć Twoją sprawę. W razie potrzeby możemy też przekazać dane:

Organy i urzędy – wyłącznie, gdy wymagają tego przepisy prawa.

Serwis IT i wsparcie techniczne – podmioty obsługujące nasze systemy i aplikacje, w zakresie niezbędnym do ich działania.

Firmy pocztowe i kurierskie – jeśli Twoja sprawa wymagała korespondencji papierowej.

Obsługa prawna i księgowa – kancelarie i biura rachunkowe wspierające naszą działalność.

4

JAK DŁUGO PRZECHOWUJEMY **TWOJE DANE**?

Dane z korespondencji przechowujemy przez czas jej trwania, a po jej zakończeniu – maksymalnie 1 rok. Jeśli sprawa związana jest z organizowanymi przez nas promocjami (np. dotyczy reklamacji), sprawa trafi na drogę sądową lub może stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu wymaganego przepisami lub prawomocnego zakończenia sprawy.

5

TWOJE PRAWA

Jak skorzystać z praw? Wyślij wiadomość na biuro@grzegorzolka.com z adresu, którego używasz do kontaktu z nami. W tytule wpisz "Żądanie RODO", w treści opisz, o co Ci chodzi. Odezwiemy się tak szybko, jak to możliwe.

DOSTĘP DO DANYCH

Możesz zapytać, czy i jakie dane o Tobie mamy, po co je przetwarzamy, kto je widzi, jak długo je przechowujemy. Możesz też poprosić o ich kopię.

SPROSTOWANIE DANYCH

Jeśli coś się u Ciebie zmieniło albo nasze informacje są nieaktualne – wystarczy jedno słowo, a my to naprawiamy.

WYCOFANIE ZGODY

Zgodę na przetwarzanie możesz cofnąć w dowolnej chwili. Nie zmienia to jednak oceny legalności tego, co zrobiliśmy z danymi przed cofnięciem.

USUNIĘCIE DANYCH

Prawo do bycia zapomnianym przysługuje Ci m.in., gdy: dane nie są już potrzebne, cofnąłeś/aś zgodę, wniosłeś/aś sprzeciw, dane były przetwarzane bezprawnie lub przepisy nakazują ich usunięcie.

OGRANICZENIE PRZETWARZANIA

W określonych sytuacjach możesz poprosić, żebyśmy zawiesili dalsze działania na Twoich danych i zostawili je tylko w "zamrożeniu" – np. na czas weryfikacji ich poprawności.

PRZENOSZENIE DANYCH

Możesz otrzymać swoje dane w formacie nadającym się do odczytu maszynowego i przekazać je innemu administratorowi – jeśli przetwarzamy je na podstawie zgody lub umowy, w sposób zautomatyzowany.

SPRZECIW

Jeśli masz szczególne powody, możesz sprzeciwić się przetwarzaniu opartemu na naszym prawnie uzasadnionym interesie lub prowadzonemu w celach badawczych czy statystycznych.

SKARGA DO UODO

Jeśli uważasz, że działamy niezgodnie z przepisami, możesz złożyć skargę do Prezesa UODO. Szczegóły: uodo.gov.pl/504. Wcześniej zachęcamy do kontaktu z nami – chętnie wyjaśnimy każdą wątpliwość.

Uwaga dot. sprzeciwu: Jeśli mimo Twojego sprzeciwu uznamy, że po naszej stronie leżą ważne, nadrzędne podstawy prawne do dalszego przetwarzania – będziemy je kontynuować w niezbędnym zakresie. Zawsze możesz wtedy skorzystać ze skargi do UODO.

Przy składaniu wniosku lub żądania dotyczącego Twoich danych możemy poprosić o odpowiedź na kilka pytań weryfikujących tożsamość. To standardowa procedura – dbamy o to, żeby dane trafiały tylko do właściwych osób.

Transfer poza EOG: Twoje dane nie opuszczają Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Profilowanie: Nie stosujemy żadnych zautomatyzowanych systemów decyzyjnych ani profilowania.

CZĘŚĆ II – KONTRAHENCI

Ta część dotyczy przedsiębiorców – osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółek cywilnych – współpracujących z Grzegorzólką. Administratorem Twoich danych jest ta spółka, z którą zawarłeś/aś umowę:

Grzegorzółka Loterie Sp. z o.o. – siedziba: ul. Jana Heweliusza 11 lok. 819, 80-890 Gdańsk | biuro i korespondencja: ul. Wrzesińska 12/37, 03-713 Warszawa | KRS: 0000980754 | NIP: 5833454207 | REGON: 522506876 | kapitał zakładowy: 5 000 zł.

Grzegorzółka Sp. z o.o. – siedziba: ul. Władysława IV 43, 81-395 Gdynia | biuro i korespondencja: ul. Wrzesińska 12/37, 03-713 Warszawa | KRS: 0000254913 | NIP: 7010016236 | REGON: 140487829 | kapitał zakładowy: 50 000 zł.

Dane przetwarzane są zgodnie z RODO (Rozporządzenie PE i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r.).

1

CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Twoje dane osobowe przetwarzamy w czterech celach:

Realizacja umowy – obsługa, nadzór nad prawidłowym wykonaniem i rozliczenie. Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Ocena współpracy – weryfikacja Kontrahenta przy podejmowaniu decyzji o dalszej współpracy (nasz uzasadniony interes). Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Dokumentacja księgowa – obowiązek prowadzenia rachunkowości. Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Roszczenia – ewentualne spory i dochodzenie należności z tytułu prowadzonej działalności (nasz uzasadniony interes). Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

2

JAKIE DANE PRZETWARZAMY?

Zakres danych zależy od Twojej formy prawnej:

Jednoosobowa działalność gospodarcza: imię i nazwisko, nazwa firmy, adres prowadzenia działalności, NIP, REGON, numer wpisu do CEIDG.

Wspólnicy spółki cywilnej: imię, nazwisko i adres zamieszkania każdego wspólnika, nazwa i adres spółki, NIP, REGON, numer wpisu do CEIDG.

Kontakt: służbowy adres e-mail, numer telefonu, numer faksu.

Płatności: numer rachunku bankowego i nazwa banku.

3 KTO MA DOSTĘP DO TWOICH DANYCH?

Dostęp mają wyłącznie osoby, które faktycznie tego potrzebują – nasi pracownicy oraz zewnętrzni usługodawcy działający na podstawie umów powierzenia przetwarzania. Każda taka osoba jest zobowiązana do zachowania poufności. W grę wchodzi m.in.:

- firmy obsługujące nasze systemy IT,
- biuro rachunkowe i kancelaria prawna,
- audytorzy badający nasze księgi.

4 JAK DŁUGO PRZECHOWUJEMY TWOJE DANE?

Dane przechowujemy przez cały czas trwania umowy, a po jej wygaśnięciu – do upływu terminu przedawnienia roszczeń z działalności gospodarczej. Dane księgowe archiwizujemy zgodnie z przepisami prawa rachunkowego. Jeśli sprawa trafi do sądu – dane zostają do prawomocnego zakończenia postępowania.

5 CZY PODANIE DANYCH JEST OBOWIĄZKOWE?

Podanie danych jest wymogiem umownym. Informujemy Cię, które dane są niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Brak tych danych uniemożliwia nam współpracę.

6 TWOJE PRAWA

Jak skorzystać z praw? Wyślij wiadomość na biuro@grzegorzolka.com z adresu, którego używasz do kontaktu z nami. W tytule wpisz "Żądanie RODO", w treści opisz, o co Ci chodzi. Odezwiemy się tak szybko, jak to możliwe.

DOSTĘP DO DANYCH

Możesz zapytać, czy i jakie dane o Tobie mamy, po co je przetwarzamy, kto je widzi, jak długo je przechowujemy. Możesz też poprosić o ich kopię.

SPROSTOWANIE DANYCH

Jeśli coś się u Ciebie zmieniło albo nasze informacje są nieaktualne – wystarczy jedno słowo, a my to naprawiamy.

WYCOFANIE ZGODY

Zgodę na przetwarzanie możesz cofnąć w dowolnej chwili. Nie zmienia to jednak oceny legalności tego, co zrobiliśmy z danymi przed cofnięciem.

USUNIĘCIE DANYCH

Prawo do bycia zapomnianym przysługuje Ci m.in., gdy: dane nie są już potrzebne, cofnąłeś/aś zgodę, wniosłeś/aś sprzeciw, dane były przetwarzane bezprawnie lub przepisy nakazują ich usunięcie.

OGRANICZENIE PRZETWARZANIA

W określonych sytuacjach możesz poprosić, żebyśmy zawiesili dalsze działania na Twoich danych i zostawili je tylko w "zamrożeniu" – np. na czas weryfikacji ich poprawności.

PRZENOSZENIE DANYCH

Możesz otrzymać swoje dane w formacie nadającym się do odczytu maszynowego i przekazać je innemu administratorowi – jeśli przetwarzamy je na podstawie zgody lub umowy, w sposób zautomatyzowany.

SPRZECIW

Jeśli masz szczególne powody, możesz sprzeciwić się przetwarzaniu opartemu na naszym prawnie uzasadnionym interesie lub prowadzonemu w celach badawczych czy statystycznych.

SKARGA DO UODO

Jeśli uważasz, że działamy niezgodnie z przepisami, możesz złożyć skargę do Prezesa UODO. Szczegóły: uodo.gov.pl/504. Wcześniej zachęcamy do kontaktu z nami – chętnie wyjaśnimy każdą wątpliwość.

Uwaga dot. sprzeciwu: Jeśli mimo Twojego sprzeciwu uznamy, że po naszej stronie leżą ważne, nadrzędne podstawy prawne do dalszego przetwarzania – będziemy je kontynuować w niezbędnym zakresie. Zawsze możesz wtedy skorzystać ze skargi do UODO.

Przy składaniu wniosku lub żądania dotyczącego Twoich danych możemy poprosić o odpowiedź na kilka pytań weryfikujących tożsamość. To standardowa procedura – dbamy o to, żeby dane trafiały tylko do właściwych osób.

Transfer poza EOG: Twoje dane nie opuszczają Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Profilowanie: Nie stosujemy żadnych zautomatyzowanych systemów decyzyjnych ani profilowania.

CZĘŚĆ III – PRACOWNICY I WSPÓŁPRACOWNICY KONTRAHENTÓW

Twoje dane trafiły do nas od firmy, z którą Grzegorzółka współpracuje – jako osoby zaangażowanej w realizację umowy po stronie Kontrahenta. Administratorem Twoich danych jest ta spółka, z którą kontrakt zawarł Twój pracodawca lub zleceniodawca:

Grzegorzółka Loterie Sp. z o.o. – siedziba: ul. Jana Heweliusza 11 lok. 819, 80-890 Gdańsk | biuro i korespondencja: ul. Wrzesińska 12/37, 03-713 Warszawa | KRS: 0000980754 | NIP: 5833454207 | REGON: 522506876 | kapitał zakładowy: 5 000 zł.

Grzegorzółka Sp. z o.o. – siedziba: ul. Władysława IV 43, 81-395 Gdynia | biuro i korespondencja: ul. Wrzesińska 12/37, 03-713 Warszawa | KRS: 0000254913 | NIP: 7010016236 | REGON: 140487829 | kapitał zakładowy: 50 000 zł.

Przetwarzanie odbywa się zgodnie z RODO (Rozporządzenie PE i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r.).

1 CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Podstawą prawną jest nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Konkretnie cele to:

Kontakt roboczy – bieżąca komunikacja w sprawach związanych z realizacją umowy.

Organizacja i nadzór – koordynacja współpracy i weryfikacja prawidłowości wykonania usług lub zobowiązań wynikających z umowy.

Dokumentacja – gromadzenie dowodów potwierdzających realizację umowy.

Roszczenia – ochrona i dochodzenie praw z tytułu prowadzonej działalności, jeśli zaistnieje taka konieczność.

2 JAKIE DANE PRZETWARZAMY?

Zakres jest ograniczony do minimum potrzebnego do realizacji umowy:

Dane identyfikacyjne: imię i nazwisko.

Dane zawodowe: stanowisko i miejsce pracy.

Dane kontaktowe: służbowy numer telefonu, adres e-mail, numer faksu.

3 KTO MA DOSTĘP DO TWOICH DANYCH?

Dostęp mają wyłącznie pracownicy Administratora lub zewnętrzni wykonawcy działający na podstawie umów – i tylko w zakresie, który jest im faktycznie potrzebny do wykonania powierzonych zadań. Wszystkie te osoby są zobowiązane do zachowania poufności.

4

JAK DŁUGO PRZECHOWUJEMY TWOJE DANE?

Dane przechowujemy co najmniej przez czas trwania umowy zawartej między Administratorem a Twoim pracodawcą lub zleceniodawcą. Jeśli jest to konieczne dla celów dowodowych – do upływu terminu przedawnienia roszczeń lub prawomocnego zakończenia związanego z umową postępowania sądowego.

5

SKĄD MAMY TWOJE DANE I CZY ICH PODANIE JEST OBOWIĄZKOWE?

Twoje dane otrzymaliśmy od Twojego pracodawcy lub zleceniodawcy – albo bezpośrednio od Ciebie, jeśli sam/a nawiązałeś/aś kontakt. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich brak może utrudnić lub uniemożliwić współpracę roboczą w ramach realizowanej umowy.

6

TWOJE PRAWA

Jak skorzystać z praw? Wyślij wiadomość na biuro@grzegorzolka.com z adresu, którego używasz do kontaktu z nami. W tytule wpisz "Żądanie RODO", w treści opisz, o co Ci chodzi. Odezwiemy się tak szybko, jak to możliwe.

DOSTĘP DO DANYCH

Możesz zapytać, czy i jakie dane o Tobie mamy, po co je przetwarzamy, kto je widzi, jak długo je przechowujemy. Możesz też poprosić o ich kopię.

SPROSTOWANIE DANYCH

Jeśli coś się u Ciebie zmieniło albo nasze informacje są nieaktualne – wystarczy jedno słowo, a my to naprawiamy.

WYCOFANIE ZGODY

Zgodę na przetwarzanie możesz cofnąć w dowolnej chwili. Nie zmienia to jednak oceny legalności tego, co zrobiliśmy z danymi przed cofnięciem.

USUNIĘCIE DANYCH

Prawo do bycia zapomnianym przysługuje Ci m.in., gdy: dane nie są już potrzebne, cofnąłeś/aś zgodę, wniosłeś/aś sprzeciw, dane były przetwarzane bezprawnie lub przepisy nakazują ich usunięcie.

OGRANICZENIE PRZETWARZANIA

W określonych sytuacjach możesz poprosić, żebyśmy zawiesili dalsze działania na Twoich danych i zostawili je tylko w "zamrożeniu" – np. na czas weryfikacji ich poprawności.

PRZENOSZENIE DANYCH

Możesz otrzymać swoje dane w formacie nadającym się do odczytu maszynowego i przekazać je innemu administratorowi – jeśli przetwarzamy je na podstawie zgody lub umowy, w sposób zautomatyzowany.

SPRZECIW

Jeśli masz szczególne powody, możesz sprzeciwić się przetwarzaniu opartemu na naszym prawnie uzasadnionym interesie lub prowadzonemu w celach badawczych czy statystycznych.

SKARGA DO UODO

Jeśli uważasz, że działamy niezgodnie z przepisami, możesz złożyć skargę do Prezesa UODO. Szczegóły: uodo.gov.pl/504. Wcześniej zachęcamy do kontaktu z nami – chętnie wyjaśnimy każdą wątpliwość.

Uwaga dot. sprzeciwu: Jeśli mimo Twojego sprzeciwu uznamy, że po naszej stronie leżą ważne, nadrzędne podstawy prawne do dalszego przetwarzania – będziemy je kontynuować w niezbędnym zakresie. Zawsze możesz wtedy skorzystać ze skargi do UODO.

Przy składaniu wniosku lub żądania dotyczącego Twoich danych możemy poprosić o odpowiedź na kilka pytań weryfikujących tożsamość. To standardowa procedura – dbamy o to, żeby dane trafiały tylko do właściwych osób.

Transfer poza EOG: Twoje dane nie opuszczają Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Profilowanie: Nie stosujemy żadnych zautomatyzowanych systemów decyzyjnych ani profilowania.

MASZ PYTANIA O SWOJE DANE?

Napisz do nas – odpowiemy bez zbędnej zwłoki

biuro@grzegorzolka.com

Grzegorzółka Loterie Sp. z o.o. | Grzegorzółka Sp. z o.o. | ul. Wrzesińska 12/37, 03-713 Warszawa